МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 69»
630036, г. Новосибирск, ул. 2-я Портовая, 36, тел./факс: (383) 290-38-01
e-mail:s_69_edu54.ru

ПРИНЯТО
Педагогический Совет
Протокол от 27.08.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ № 69
_____ /Л.А. Аникина/
Приказ от 28.08.2026 № 71

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫСТАВЛЕНИИ ОЦЕНОК В ЭЛЕКТРОННЫЙ ЖУРНАЛ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №69»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы №69» (далее по тексту Учреждение), регламентирующем единые требования выставления оценок образовательных результатов учащихся в электронный журнал.

1.2. Электронный журнал является государственным нормативно-финансовым документом.

1.3. Ведение электронного журнала является обязательным для каждого учителя и классного руководителя.

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказ Минпросвещения от 18.05.2023г №370, №371, №372 с изменениями приказа Минпросвещения 704 от

9.10.2024;

– Постановления Правительства от 11 октября 2023 г. N 1678 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (с изменениями от 27.12.2023 №1028) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования,

– Уставом Учреждения.

2. Принципы выставления оценки в электронный журнал

2.1. Система оценивания должна отражать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности.

2.2. В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий и развивающий.

2.3. Оценка должна дать возможность определить, насколько успешно обучающийся освоил учебный материал или сформировал практический навык.

2.4. Критерии оценивания должны быть справедливы и объективны.

2.5. При выставлении оценки должны учитываться возрастные и индивидуальные особенности обучающихся.

3. Шкала оценок, выставляемых в электронный журнал

3.1. Письменные контрольные, самостоятельные, практические работы, устные ответы обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале. Критерии выставления оценок определяются Положением об оценивании

3.2. Учет результатов успеваемости учащихся:

- результаты учебной деятельности оцениваются на основании устных ответов (выступлений) учащихся, письменных работ, практической деятельности учащихся;
- отметки за устные и письменные ответы выставляются в колонку за то число, когда проводилась работа;
- в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов: «2», «3», «4», «5», «Н», Отметку «1» (единицу) не выставляют. Допустимо ставить несколько отметок в одну графу;
- при контрольных мероприятиях, проводимых учителем в соответствии с тематическим планированием, обязательным условием проведения контроля является выставление отметок всем учащимся, присутствующим на уроке (исключая случаи, когда учащийся долгое время отсутствовал по уважительной причине (например, по болезни), подтвержденной соответствующими документами);
- время, за которое учащийся должен ликвидировать текущую задолженность, не превышает одной учебной недели при условии присутствия учащегося в Школе, в течение которой результаты оценивания отсроченных заданий должны быть выставлены учителем в ЭЖ.

Не рекомендуется выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного объективного отсутствия учащихся (пропуск трёх и более уроков), а также после каникул.

3.4 Отметка (не аттестован) за аттестационный период может быть выставлена только в том случае, если учащийся пропустил более 50% учебных занятий за данный отчётный период и не выполнил обязательные работы тематического контроля.

3.5. Обучающемуся, пропустившему более 50% учебных занятий в течение аттестационного периода, оценка за (четверть, полугодие) может быть выставлена только после выполнения обучающимся обязательных работ тематического контроля

3.6. В случае если обучающийся не был аттестован, родителям (законным представителям) вручается официальное уведомление о не аттестации их ребёнка и сроки сдачи текущей академической задолженности

3.7. Ответственность за освоение и сдачу пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося и его родителей (законных представителей).

4. Порядок выставления оценок в электронный журнал

4.1. В 2-9 х классах аттестация проводится за четверти и учебный год.

4.2. В 10-х и 11-х классах аттестация проводится за полугодия

4.3. При аттестации обучающегося в конце четверти по учебному предмету итоговая отметка выставляется при наличии не менее 3-х текущих отметок при одно часовой недельной нагрузке по предмету, не менее 5-и при учебной нагрузке два часа в неделю, не менее 7-и при учебной нагрузке три часа в неделю и не менее 9-и при учебной нагрузке четыре и пять часов в неделю с обязательной оценкой знаний обучающегося по работам, указанным в Рабочей программе по учебному предмету.

4.4. У каждого учащегося должны быть выставлены оценки по всем обязательным работам, указанным в Рабочей программе по предмету.

4.5. За письменные контрольные работы отметки выставляются в графе того дня, когда проводилась работа.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. Обучающийся имеет право на индивидуальное обоснование оценки.

5.2. Обучающийся, пропустивший тематический контроль по любой причине отсутствия, должен выполнить контрольную работу в сроки, обозначенные учителем.

6. Основные временные параметры работы с электронным журналом

6.1. Учитель в течение урока или не позднее 20.00 текущего учебного дня вносит информацию о проведении урока, отмечает отсутствующих на уроке, опоздавших на урок, выставляет оценки, полученные учащимися на уроке.

6.2. Учитель выставляет оценки за контрольную работу в рамках внутреннего мониторинга в течение 3-х дней со дня её проведения.

6.3. Учитель выставляет оценки за письменную работу (включая сочинения по русскому языку и литературе в 10-11 классах) в течение двух недель со дня её проведения.

6.4. Учитель выставляет оценки в рамках промежуточной (итоговой) аттестации обучающихся каждому ученику своевременно в течение последней недели каждого учебного периода.

6.5. Неудовлетворительные итоговые оценки обсуждаются на малом педсовете и выставляются в электронный журнал при согласовании с начальником учебного отдела по программе среднего общего образовании.