МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 69»
630036, г. Новосибирск, ул. 2-я Портовая, 36, тел./факс: (383) 290-38-01
e-mail:s_69_edu54.ru

ПРИНЯТО
Педагогический Совет
Протокол от 27.08.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ № 69
_____ /Л.А.Аникина/
Приказ от 28.08.2026 № 71

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ №69

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 69 (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 N 286), с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287), с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413), с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утвержден приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598);
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372; с изменениями и дополнениями;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370; с изменениями и дополнениями;

Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371; с изменениями и дополнениями;

– Федеральной адаптированной образовательной программой начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023; с изменениями и дополнениями;

– Федеральной адаптированной образовательной программой основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025; с изменениями и дополнениями;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», с изменениями и дополнениями;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"»;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"»; с изменениями и дополнениями;

– иными нормативными правовыми документами;

– Уставом и локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 69.

1.2. Настоящее Положение принято и утверждено с учетом мнения представителей Совета обучающихся и Совета родителей (протокол заседания Совета Учреждения от 27.08.2026 № 01).

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 69 (далее – ОО), который определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в ОО на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (в том числе адаптированным) и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.5. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале.

1.6. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной

аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в Федеральной образовательной программе, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебных планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.8. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.9. ***Длительность контрольной работы***, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый).

Длительность практической работы, являющейся формой организации учебного процесса, направленной на выработку у обучающихся практических умений, включая лабораторные, интерактивные и иные работы и не являющейся формой контроля, составляет один урок (не более чем 45 минут).

При осуществлении контроля и оценки достижения обучающимися планируемых предметных результатов необходимо не превышать допустимое количество контрольных, проверочных и диагностических работ по предмету. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, **не должен превышать 10% от всего объема учебного времени,** отводимого на изучение предмета в параллели в текущем году(включая внешние оценочные процедуры).

Оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели проводятся не чаще одного раза в 2,5 недели.

Не проводятся оценочные процедуры на первом и последнем уроках, а также для обучающихся одного класса более одной контрольной/ проверочной /диагностической работы в день.

При планировании оценочных процедур предусматривается их равномерное распределение в течение всей четверти или полугодия в целях недопущения перегрузок обучающихся. Следует иметь в виду, что есть ряд работ обучающего характера.

1.10. В настоящем Положении применяются следующие основные термины и понятия:

– стартовая диагностика – основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся;

– текущий контроль успеваемости учащихся – систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе

осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС) и федеральными образовательными программами (далее – ФОП);

– тематический контроль – комплекс оценочных процедур, проводимых ***в ходе текущего контроля*** успеваемости с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля;

– формы контроля – формы оценки образовательных результатов, которые показываются в процессе самостоятельного выполнения обучающимся определенных учебных действий в соответствии с требованиями ФГОС и не ниже требований ФОП;

– промежуточная аттестация – установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей, предусмотренных образовательной программой;

– академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации (неявка) при отсутствии уважительных причин;

– условный перевод в следующий класс – перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

2.Стартовая диагностика

2.1.Стартовая диагностика является основой (точкой отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся, которые в дальнейшем фиксируются в ходе текущего контроля, тематического контроля и промежуточной аттестации.

2.2.На уровне начального общего образования стартовая диагностика проводится ***в начале 1 класса*** и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом. Стартовая диагностика в 1 классе проводится учителем 1 класса и педагогом-психологом с целью оценки готовности к обучению на уровне начального общего образования.

2.3. Далее (на уровнях основного и среднего общего образования) стартовая диагностика проводится ***в первый год изучения предмета*** и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной

деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями. На уровнях основного и среднего общего образования стартовая диагностика может проводиться как администрацией школы, так и педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов (разделов).

2.4.Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся по учебным предметам, курсам, модулям учебного плана

3.1.***Текущий контроль*** успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода ***в целях:***

– определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, модулям, входящим в учебные планы основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО), в том числе адаптированных (далее – АООП);

– коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;

– предупреждения неуспеваемости.

3.2.Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, администрацией МБОУ СОШ № 69. Кроме того, осуществление текущего контроля возможно также независимыми экспертами при проведении внешних экспертиз качества образования.

3.3.Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.

3.4.Формы текущего контроля: устные и письменные опросы, практические, лабораторные работы, творческие работы (сочинение, изложение и др.), письменные работы (диктанты, диктанты с грамматическим заданием, самостоятельные и контрольные работы), зачеты, проекты, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и др.

3.5.Периодичность и формы контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований ФГОС, особенностей учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), индивидуальных особенностей обучающихся класса, используемых образовательных технологий и отражаются в рабочих программах.

3.6.Результаты текущего контроля являются основой для индивидуализации учебного процесса.

3.7. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется:

- по четырехбалльной системе:

«5» - «отлично», «4» - «хорошо», «3» - «удовлетворительно», «2» - «неудовлетворительно»;

Периодичность выставления отметок:

- а) по итогам триместра – 3 раза за учебный год (во 2-11 классах);
- б) по итогам года – 1 раз за учебный год (во 2 – 11 классах);
- в) по итогам освоения образовательных программ – в 9, 11 классах;
- г) поурочно, по темам – в соответствии с рабочей программой учителя (педагога) по предмету, курсу, модулю, но не менее минимального количества текущих отметок за триместр. Минимальное количество текущих отметок по учебным предметам должно соответствовать количеству предметных результатов на данный период обучения.

Объектом оценивания по данным учебным предметам (модулям) становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию. Оценивание проводится в виде проведения упражнений, тестовых заданий разных типов, выполнения и защиты проектов.

3.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной

динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

3.9. Отметки обучающемуся при проведении текущего контроля озвучиваются обучающимся и выставляются в электронный журнал (далее – журнал), а также дневник обучающегося:

за устный ответ – в конце урока,

за письменные контрольные работы отметки выставляются в журнал в течение недели после проведения работ.

3.10. За сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием выставляются в журнал две отметки в одну клетку (либо, если не позволяет компьютерная программа, вторая отметка ставится в отдельную клетку).

3.11.В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение более одной контрольной (проверочной) работы в день.

3.12.Неудовлетворительный результат контрольной работы учащегося в обязательном порядке должен иметь следствием дополнительную работу с учеником, включающую консультацию по неосвоенному материалу и повторную работу, что отражается в журнале отметкой, выставленной рядом с первой (неудовлетворительной) отметкой.

3.13.При выставлении отметки по результатам текущего контроля за учебный период (четверть, полугодие) учитывается успешность обучающегося на протяжении всего указанного периода. Порядок выставления отметок на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования по результатам текущего контроля представлен в Приложении 1 к настоящему Положению.

3.14.Для объективности выставления отметки за четверть/полугодие у каждого обучающегося должно быть не менее трех отметок, если по предмету один учебный час в неделю, и более трех отметок при большей часовой нагрузке.

отметка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,65 до 5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «отлично» и при отсутствии отметок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

отметка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,65 до 4,64 при условии выполнения 50% итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на «хорошо» и «отлично» и при отсутствии отметок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы;

отметка «3» славится, если средний балл составляет от 2,65 до 3,64 при условии выполнения 50% итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на отметку, не ниже удовлетворительной;

отметка «2» ставится, если средний балл ниже 2,65 и уровень выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, тестовых работ на оценку ниже удовлетворительной.

В спорных случаях за учителем закреплено окончательное решение выставления итоговой отметки с учетом учебной деятельности и прилежания обучающегося в течение четверти (полугодия) и с учетом согласования данной отметки с заместителем директора по УВР

3.15.Обучающимся, пропустившим занятия в объеме более 2/3 учебного времени, отметка за учебный период (четверть/полугодие) не выставляется, в журнал ставится пометка «н/а» (не аттестован).

3.16.Для обучающихся, имеющих «неаттестацию», разрабатывается индивидуальный образовательный маршрут с целью ликвидации «пробелов» в освоении образовательной программы.

3.17.Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным

учебным планом.

3.18.Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся.

3.19.Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме.

3.20.Родители (законные представители) имеют право на получение информации о текущей успеваемости в письменной форме в виде выписки из электронного журнала.

3.21. Отметки обучающихся, проходивших лечение в лечебных учреждениях и получивших отметки по предметам, зафиксированным в официальной справке, в журнал не переносятся, но учитываются при выставлении отметок за четверть (полугодие), год. Справка хранится в Личном деле обучающегося до окончания учебного года (выставления итоговой отметки за год).

3.22. Текущий контроль успеваемости ***обучающихся с ОВЗ и детей, имеющих инвалидность,*** осуществляется с учетом индивидуальных рекомендаций ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии). При отсутствии рекомендаций текущий контроль осуществляется на общих основаниях.

4.Промежуточная аттестация по учебным предметам, курсам, модулям учебного плана

4.1. ***Промежуточная аттестация*** – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей, предусмотренных образовательной программой за период, равный одному учебному году.

4.2.Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят по всем предметам все обучающиеся, входящие в списочный состав классов (с 1 по 11 классы), осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (Приложение №6).

4.3.Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- итоговой контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;

- собеседования,
- защиты реферата,
- сочинения,
- контрольного диктанта с грамматическим заданием,
- изложения с творческим заданием,
- комплексная работа
- в форме выставления среднего арифметического путём суммирования оценок за четверти и полугодия.

Промежуточная аттестация обучающихся ***1 классов*** проводится в конце учебного года на основе результатов комплексной стандартизированной работы и ***фиксируется безотметочно («усвоил» или «не усвоил»)***.

4.4. Положительные результаты ВПР по предмету приравниваются к результатам промежуточной аттестации, если ВПР проводились не ранее апреля текущего учебного. При неудовлетворительных результатах по ВПР обучающиеся проходят промежуточную аттестацию согласно Положению.

К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся. Наличие неудовлетворительных отметок и (или) большого количества пропусков в рамках текущего диагностического контроля не является основанием не допускать к промежуточной аттестации.

4.5. Результаты промежуточной аттестации используются в подготовке отчета о самообследовании, а также могут публиковаться на официальном сайте школы в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О защите персональных данных».

4.6. Основными потребителями информации о результатах промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), учредитель.

4.7. Школа вправе организовать проведение промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в форме семейного образования (далее – экстерны), и обучающихся, осваивающих основную образовательную программу среднего общего образования в форме самообразования (далее – экстерны). Порядок организации и проведения промежуточной аттестации экстернов определен в разделе 8 настоящего Положения.

4.8. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.9. ***Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.*** С целью ликвидации «пробелов» в освоении образовательной программы для обучающихся, переведенных в следующий класс условно, разрабатывается индивидуальный график

консультаций по предметам, имеющим академическую задолжность (включающий индивидуальный учебный план, коррекцию рабочих программ по отдельным предметам, а также (при необходимости) план работы педагога-психолога, социального педагога и других специалистов).

4.10. МБОУ СОШ № 69 уведомляет родителей (законных представителей) обучающегося об образовании академической задолженности (Приложение № 2).

4.11. Промежуточная аттестация ***обучающихся с ОВЗ и детей, имеющих инвалидность,*** осуществляется с учетом индивидуальных рекомендаций ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии). При отсутствии рекомендаций промежуточная аттестация обучающихся с ОВЗ и детей, имеющих инвалидность, осуществляется на общих основаниях.

5. Оценка достижения обучающимися метапредметных результатов, функциональной грамотности

5.1. Оценка достижения обучающимися метапредметных результатов осуществляется как в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации по учебному предмету, так и в ходе ***мониторинга***, проводимого администрацией школы. В текущем учебном процессе отслеживается способность обучающихся разрешать учебные ситуации и выполнять учебные задачи, требующие владения познавательными, коммуникативными и регулятивными действиями.

5.2. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в ситуациях, приближенных к реальной жизни. Процедуры по оценке функциональной грамотности проводятся в рамках внутришкольного мониторинга с периодичностью не менее чем один раз в два года.

5.3. Инструментарий для оценки сформированности универсальных учебных действий строится на межпредметной основе и включает диагностические материалы по оценке сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий, оценке функциональной грамотности.

Формы оценки сформированности универсальных учебных действий и функциональной грамотности:

для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий – экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и (или) индивидуальных учебных проектов;

для проверки функциональной грамотности – диагностические письменные работы, разработанные на федеральном уровне.

5.4. Каждый из перечисленных видов диагностики проводится ***с периодичностью не менее чем один раз в два года*** (сроки устанавливаются решением Педагогического совета).

5.5. Одной из процедур оценки достижения метапредметных результатов является защита ***итогового индивидуального проекта***. Итоговый

проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

5.6. Работа над итоговым индивидуальным проектом, его защита и оценка осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБОУ СОШ № 69, регламентирующими осуществление в школе проектной и проектно-исследовательской деятельности обучающихся.

6. Текущий контроль внеурочной деятельности

6.1. Образовательные результаты внеурочной деятельности учащихся представляют собой индивидуальные образовательные достижения обучающихся в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской работы, иных видов педагогически сопровождаемой деятельности, осуществляемой учащимся в формах, отличных от классно-урочной.

6.2. ***Целями оценки образовательных результатов внеурочной деятельности о***бучающихся являются:

– реализация права обучающихся на удовлетворение их индивидуальных потребностей и интересов в процессе получения образования;

– обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение прав и свобод в части содержания внеурочной деятельности, ее влияния на личностное развитие обучающихся;

– установление степени соответствия фактически достигнутых обучающимися результатов планируемым результатам основной образовательной программы;

– содействие контролю реализации включенных в основную образовательную программу рабочих программ курсов внеурочной деятельности;

– оптимизация внутренней системы оценки качества образования и развитие информационной открытости образовательной организации.

6.3. ***Текущий контроль успеваемости во внеурочной деятельности*** – это систематическая проверка достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии программой курса внеурочной деятельности. Текущий контроль проводится в течение учебного года с целью систематического контроля уровня усвоения материала, а также носит мотивационный характер.

6.4. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определятся ее моделью, формой организации занятий и особенностями направления внеурочной деятельности. **Формы и периодичность текущего контроля** фиксируются педагогом в рабочей программе курса внеурочной деятельности. *:* практическая работа,

анкетирование, защита проекта/социального проекта, читательская конференция, театрализованное представление/спектакль, выставка творческих работ (рисунков, фотографий, поделок и т. д.), презентация сборника стихов/рассказов, проведение Оценивание результатов внеурочной деятельности может проводиться с применением встроенного педагогического наблюдения или экспертной оценки.

6.5. Помимо перечисленных форм, оценкой достижения образовательных результатов внеурочной деятельности обучающихся является ***портфолио*** — комплексный электронный документ, отражающий совокупность индивидуальных образовательных достижений ученика.

Учет результатов внеурочной деятельности, полученных обучающимися в других образовательных организациях (общеобразовательных, учреждениях дополнительного образования детей, организациях культуры и спорта) осуществляется в соответствии с Положением о порядке зачета МБОУ СОШ № 69 результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

6.6. Оценка достижений планируемых результатов освоения программ курсов внеурочной деятельности ***обучающихся с ОВЗ и детей, имеющих инвалидность***, осуществляется с учетом индивидуальных рекомендаций ПМПК (психолого-медико-педагогической комиссии).

7. Специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с особыми возможностями здоровья и детей- инвалидов

7.1. В процессе оценки достижения обучающимися с ОВЗ (с нормой интеллекта) планируемых личностных, метапредметных и предметных результатов используются разнообразные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга *(комплексные, комбинированные письменные и устные работы, проекты, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения и др.)* с учётом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, обучающихся конкретной нозологической группы.

7.2. Формы текущего контроля, промежуточной аттестации обучающегося устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7.3. Специальные условия проведения оценочных процедур текущей и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов определяются рекомендациями ПМПК (вариантом АООП).

8. Академическая задолженность, ликвидация академической задолженности обучающимися

8.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью[1].

8.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

8.3. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

8.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

8.5. Проведение промежуточной аттестации во второй раз осуществляется в форме выполнения обучающимся письменной стандартизированной контрольной работы (по русскому языку, математике) либо в иной форме, зависящей от особенностей учебного предмета, курса, модуля:

устный экзамен (собеседование) по темам учебного предмета (курса, модуля), тестирование (могут проводиться при ликвидации академической задолженности по любым предметам учебного плана и курсам внеурочной деятельности),

сдача нормативов (может проводиться по физической культуре),

подготовка и представление проекта, реферата (по технологии, музыке, изобразительному искусству, другим предметам учебного плана, курсам внеурочной деятельности).

Формы ликвидации академической задолженности определяются на заседании Педагогического совета МБОУ СОШ №69 и утверждаются приказом директора, регламентирующим проведение промежуточной аттестации во второй раз.

---

[1] Статья 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)

8.6. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

8.6.1. ***Обучающиеся обязаны*** ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, модулям предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы.

8.6.2. ***Обучающиеся имеют право:***

8.6.2.1. Пройти промежуточную аттестацию по соответствующим

учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

8.6.2.2. Получать консультации по учебным предметам, курсам, модулям;

8.6.2.3. Получать информацию о сроках и датах работы комиссий по ликвидации академической задолженности;

8.6.2.4. получать помощь педагога-психолога, социального педагога.

8.6.3. ***МБОУ СОШ №69*** при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся ***обязана***:

8.6.3.1. Создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;

8.6.3.2. Обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;

8.6.3.3. Создать комиссию по ликвидации академической задолженности.

8.6.4. ***Родители (законные представители) обучающихся обязаны***:

8.6.4.1. Создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

8.6.4.2. Обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

8.6.4.3. Нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

8.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз (ликвидации академической задолженности) образовательной организацией создается комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора школы;
- решение комиссии оформляется протоколом.

8.8. Обучающиеся, ***не ликвидировавшие академическую задолженность*** в течение года с момента ее образования по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой ООП) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане МБОУ СОШ № 69.

9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

9.1. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме

самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, ***вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию*** (далее - аттестация) в МБОУ СОШ № 69 по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня.

9.2. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию экстерном бесплатно.

9.3. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор учреждения для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций органа местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которого они проживают.

9.4. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся учреждение для прохождения аттестации может быть определено на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

9.5. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

9.6. Зачисление экстерна для прохождения аттестации осуществляется приказом директора МБОУ СОШ № 69 на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

9.7. По желанию родителей (законных представителей) и при наличии должных кадровых условий экстерну на безвозмездной основе могут быть проведены консультации по учебным предметам и предоставлена помощь педагога-психолога школы.

9.8. Экстерны проходят ***промежуточную*** аттестацию в форме письменной контрольной работы (в том числе в форме тестирования).

9.9. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается расписание/график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестации экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

9.10. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором школы за 14 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе; состав предметной комиссии утверждается приказом директора.

9.11. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна

оформляются соответствующим протоколом (Приложение № 3), который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись. На Педагогическом совете МБОУ СОШ №69 принимается решение о том, что общеобразовательная программа за определенный класс освоена/не освоена.

9.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет результатов промежуточной аттестации, пройденной в других организациях, в установленном порядке[2].

9.13. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации в установленном законодательством РФ порядке.

9.14. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в МБОУ СОШ № 69 образца (Приложение № 4) о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

9.15. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, модулям общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право ликвидировать ее в порядке, определенном в разделе 7 настоящего Положения.

9.16. Образовательная организация уведомляет родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна об образовании академической задолженности (Приложение № 5).

9.17. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации

[2] Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. № 845/369 "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность"

академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

9.18. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена предметной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель общеобразовательной организации сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ.

9.19. Обучающиеся, не освоившие образовательной программы

начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

9.20. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

9.21. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения ***государственной итоговой*** аттестации в МБОУ СОШ № 69 составляет[3]:

– по образовательным программам ***основного*** общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но ***не позднее 1 марта***;

– по образовательным программам ***среднего*** общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но ***не позднее 1 февраля***.

В случае успешного прохождения экстерном государственной итоговой аттестации выдается документ об общем образовании установленного образца.

9.22. По окончании прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации экстерн отчисляется из школы соответствующим приказом директора МБОУ СОШ № 69.

10. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

10.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

10.2. В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачники, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

10.3 При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум»/VK Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.

11.Заключительные положения

11.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения

приказом директора МБОУ СОШ № 69. Одновременно утрачивает действие предыдущее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ СОШ № 69.

11.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

11.3. При необходимости в Положение могут быть внесены изменения, дополнения, подлежащие аналогичной процедуре принятия и утверждения.

---

[3] Пункт 27 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (в редакции, введенной в действие с 21 ноября 2022 года приказом Минпросвещения России от 7 октября 2022 года N 888)

Приложение № 1

Система оценки по каждому учебному предмету размещена на официальном сайте МБОУ СОШ № 69 в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование» (вкладка «Оценочные и методические материалы, разработанные образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса»): https://s-69-edu54.edusite.ru/sveden/education

Приложение № 2

УВЕДОМЛЕНИЕ
о наличии академической задолженности
у обучающегося МБОУ СОШ № 69

Уважаемые родители (законные представители) _____
_____

Администрация МБОУ СОШ № 69 уведомляет Вас, что Ваш (а) сын (дочь)
_____,
(фамилия, имя учащегося)
ученик (ца) ____ класса, имеет академическую задолженность за учебный период с «____»_____20___г. по «____« _____20____г., так как имеет неудовлетворительные результаты по
_____
(указывается учебный предмет, курс, модуль)
(Статья 58. п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. (Статья 58 п.3 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Согласно ст.58 п.5 «учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (ст.58 п.8)».

На основании вышеизложенного администрация МБОУ СОШ № 69 предлагает ликвидировать академическую задолженность в соответствии с планом-графиком:

№ п/п	Учебный предмет (курс, модуль)	Форма проведения	Дата проведения	Примечание

«Учащиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст. 58 п.9)».

Директор МБОУ СОШ № 69 _____ _____

Классный руководитель _____ _____

Ознакомлены_____
подпись, Ф.И.О. родителей (законных представителей)

Дата _____20_____г.

Приложение № 3

ПРОТОКОЛ
проведения аттестации по ликвидации академической задолженности

Ф.И.О. председателя комиссии: _____
Ф.И.О. членов комиссии: _____
_____
_____
Форма проведения: _____
(Пакет с материалом прилагается к протоколу).

На аттестацию явились допущенных к нему _____человек.
Не явились _____человек.
Аттестация началась в _____ч. ___мин., закончилась в____ч ____мин

№ п/п	ФИО обучающегося/ экстерна	Класс	Предмет	Отметка за год	Отметка за аттестацию	Итоговая отметка

Особые отметки членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся/экстерна
_____
_____
_____
Решение комиссии:
_____

Дата проведения аттестации: _____ 20____г.

Дата внесения в протокол оценок: _____ 20_____г.

Председатель экзаменационной комиссии: _____/_____/

Члены комиссии _____/_____/

_____/_____/

_____/_____/

Приложение № 4

СПРАВКА
об освоении образовательной программы за период
(выдается по результатам промежуточной аттестации лицам, осваивающим образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования)

Справка дана

_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата рождения «____» _____ __г., в том, что он (а) была зачислена в качестве экстерна в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Новосибирска «Средняя общеобразовательная школа № 69» на период с «___» _____20___г. по «__» _____ 20__г. для прохождения промежуточной аттестации по образовательным программам

_____
(наименование образовательной программы/образовательных программ, период (курс)

и получил (а) по предметам учебного плана следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Отметка, полученная на промежуточной аттестации
1	2	5

Директор МБОУ СОШ № 69 _____ _____
подпись ФИО

Дата выдачи «_____» _____20____г.

регистрационный № _____

МП

Приложение № 5

УВЕДОМЛЕНИЕ
о наличии академической задолженности у экстерна

Уважаемые родители (законные представители) _____
_____

Администрация МБОУ СОШ № 69 уведомляет Вас, что Ваш (а) сын (дочь)
_____,
(фамилия, имя учащегося)
имеет академическую задолженность, так как имеет неудовлетворительные

результаты по _____
(указывается учебный предмет, курс(модуль) или предметы)
(Статья 58.п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Учащиеся (экстерны) обязаны ликвидировать академическую задолженность. (Статья 58 п.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Согласно ст.58 п.5 «учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации» (статья 58 п.4 и статья 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

На основании вышеизложенного администрация МБОУ СОШ № 69 предлагает ликвидировать академическую задолженность в соответствии с данным планом-графиком:

№ п/п	Учебный предмет	Форма проведения	Дата проведения	Примечание

Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного

образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (ст.58 п. 10).

Директор МБОУ СОШ № 69 _____ _____

Заместитель директора по УВР _____ _____

Ознакомлены_____

подпись, Ф.И.О. родителей (законных представителей)

Дата _____20_____г.

Приложение № 6

Формы промежуточной аттестации

Учебный предмет/курс	Классы	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	5-8-е	Всероссийские проверочные работы, контрольная работа
	9-е	Контрольная работа
Литература	5-8-е	Всероссийские проверочные работы (в случае выбора), контрольная работа
	9-е	Выставление годовых отметок (без проведения дополнительных испытаний)
Иностранный язык (английский)	5-8-е	Всероссийские проверочные работы (в случае выбора), контрольная работа
	9-е	Выставление годовых отметок (без проведения дополнительных испытаний)
Математика	5-8-е	Всероссийские проверочные работы
	9-е	Контрольная работа
Вероятность и статистика	7-9-е	Выставление годовых отметок (без проведения дополнительных испытаний)
Информатика	5-9-е	Всероссийские проверочные работы, контрольная работа
История	5-8-е	Всероссийские проверочные работы (в случае выбора), контрольная работа
	9 -е	Выставление годовых отметок (без проведения дополнительных испытаний)
Обществознание	8-е	Всероссийские проверочные работы (в случае выбора), контрольная работа
	9 -е	Выставление годовых отметок (без проведения дополнительных испытаний)
География	5-8-е	Всероссийские проверочные работы (в случае выбора), контрольная работа
	9 -е	Выставление годовых отметок (без проведения дополнительных испытаний)
Физика	7-8-е	Всероссийские проверочные работы (в случае выбора), контрольная работа
	9 -е	Выставление годовых отметок (без проведения дополнительных испытаний)
Химия	8 -е	Всероссийские проверочные работы (в случае выбора), контрольная работа
	9 -е	Выставление годовых отметок (без проведения дополнительных испытаний)
Биология	5-8-е	Всероссийские проверочные работы (в случае выбора), контрольная работа
	9 -е	Выставление годовых отметок (без проведения дополнительных испытаний)
ОБЗР	8,9 -е	Выставление годовых отметок (без проведения Дополнительных испытаний)
Изобразительное искусство	5-8-е	Защита творческой работы
Музыка	5-8-е	Защита творческой работы
Физическая культура	5-9-е	Зачёт(с учётом сдачи нормативов)